



PEMERINTAH PROVINSI BENGKULU

DINAS SOSIAL

Jalan Batanghari No.2 Padang Harapan Kota Bengkulu

Website <http://dinsos.bengkuluprov.go.id>

Email dinsosprovbengkulu@gmail.com

KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL PROVINSI BENGKULU

Nomor : **050 / 022 / Dinsos - I / 11 / 2016**

TENTANG

**PENUNJUKAN TIM PENGELOLA WEBSITE DAN MEDIA SOSIAL
PADA DINAS SOSIAL PROVINSI BENGKULU TAHUN ANGGARAN 2026**

KEPALA DINAS SOSIAL PROVINSI BENGKULU

- Menimbang : a. bahwa untuk mewujudkan keterbukaan informasi dalam penyelenggaraan pemerintahan yang baik (Good Governance) dan peningkatan pelayanan public yang efektif dan efisien diperlukan kebijakan dan strategi dalam penguatan dan pengembangan website dan media sosial pada Dinas Sosial Provinsi;
- b. bahwa dalam rangka penguatan dan pengembangan website dan media sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu, perlu dibentuk pengelola website dan media sosial pada Dinas Sosial Provinsi Bengkulu yang selanjutnya ditetapkan dalam Keputusan Kepala Dinas Sosial provinsi Bengkulu Tentang Penunjukan Tim Pengelola Website dan Media Sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 14 tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Pelayanan Informasi Pelayanan Publik;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
6. Peraturan Gubernur Provinsi Bengkulu Nomor 15 tahun 2018 Tentang Pengelolaan Website di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bengkulu;

7. Peraturan Gubernur Provinsi Bengkulu Nomor 6 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu;
8. Peraturan Gubernur (Pergub) Bengkulu Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Bengkulu;
9. Peraturan Gubernur Bengkulu Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Provinsi Bengkulu
10. Peraturan Gubernur Bengkulu Nomor 31 Tahun 2021 Tentang Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Provinsi Bengkulu;
11. Daftar Pelaksana Anggaran (DPA) Dinas Sosial Provinsi Bengkulu Tahun Anggaran 2026 Nomor : DPA/A.1/1.06.0.00.0.00.01.0000/001/2026 tanggal 2 Januari 2026;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : Keputusan Kepala Dinas Sosial Provinsi Bengkulu tentang Pengelola website dan Media Sosial pada Dinas Sosial Provinsi Bengkulu
- KESATU** : Tim Pengelola website dan Media Sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu dengan susunan personil sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA** : a. Website Dinas Sosial Provinsi Bengkulu adalah <https://dinsos.bengkulu@gmail.com>
 b. Alamat media Sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu adalah:
- Instagram : dinsos_provbkl
 - Youtube : Dinas Sosial Provinsi Bengkulu
 - Facebook : Dinsos Provbkl
 - Tiktok : dinsosprovbkl
- KETIGA** : Pengelola Website dan Media Sosial pada Dinas Sosial Provinsi Bengkulu sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU keputusan ini adalah :
1. Melakukan pencarian dan pengumpulan data sebagai sumber informasi website dan media sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu;
 2. Melakukan editing dan mengolah data dan informasi yang telah dikumpulkan kedalam bentuk artikel/ narasi/ video/ informasi, sebelum menampilkan ke halaman website dan media sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu;

3. Menampilkan/mengupload informasi dan berita pada halaman website dan media sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu;
4. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pengelolaan website dan media sosial;
5. Mempersiapkan, mengkoordinasikan dan mengkonsultasikan artikel/narasi/video/informasi yang akan ditayangkan dalam website dan media sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu;
6. Dalam melaksanakan tugasnya, pengelola website dan media sosial bertanggung jawab dan melaporkan pelaksanaan kepada kepala Dinas Sosial Provinsi Bengkulu melalui sekretariat;

KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA keputusan ini, tim bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Sosial Provinsi Bengkulu, bertanggung jawab ;

KELIMA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) pada Dinas Sosial Provinsi Bengkulu Tahun Anggaran 2026.

KEENAM : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di Bengkulu
Pada Tanggal : 6 April 2026

KEPALA DINAS SOSIAL
PROVINSI BENGKULU


SWIFANEDI YUSDA, S.Pd

Pembina TK.I / IV b
NIP. 197608152008041001

Lampiran

Keputusan Kepala Dinas Sosial Provinsi Bengkulu

Nomor **050/022/Dinsos.1/VI/2026**

Tentang Penunjukan Tim Pengelolaan Website dan media Sosial Dinas Sosial Provinsi Bengkulu Tahun 2026

SUSUNAN PERSONIL TIM PENGELOLA WEBSITE DAN MEDIA SOSIAL

NO	JABATAN DALAM TIM	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	TUGAS
1.	Penanggung jawab	Swifanedi Yusda,S.Hut	Kepala Dinas	• Bertanggung jawab penuh terhadap seluruh isi informasi yang disajikan dalam website dinas • Memberikan arahan,pembinaan dan supervisi kepada tim pengelola website dan media sosial dalam menjalankan tugas sehari-hari • Mengambil kebijakan terkait pengelolaan website dan media sosial • Menerima dan meninjau laporan hasil pelaksanaan tugas dari tim pengelola website dan media sosial secara berkala
2.	Koordinator	Desven Amril,S.Sos,M.Si	Sekretaris	• Melakukan pengawasan pelaksanaan seperti pengolahan, penginputan dan penyajian data • Melakukan verifikasi dan validasi data seperti memastikan keakuratan artikel/narasi/ video/ informasi sebelum dipublikasikan oleh editor • Melaporkan hasil pengelolaan website dan media sosial kepada Kepala Dinas
3.	Redaktur	Masuri,S.Sos	Plt.Kasubbag Umum & Perlengkapan	• Memberikan arahan umum mengenai tema dan kebijakan redaksional • Melakukan koodinasi kepada koodinator • Memastikan bahwa artikel/narasi/ video/

				informasi yang akan ditayangkan sesuai dengan kebijakan dan arahan pimpinan
4.	Web developer	Maryance Selveni,S.Kom	Perencana Ahli Muda	• Melakukan koordinasi dengan redaktur, editor dan admin website dalam mengelola artikel/narasi/ video/ informasi • Memastikan ketersediaan anggaran untuk operasional pengelolaan website dan media sosial
5.	Web admin	Sheren Hafifahnis, S.Tr,S.Sos	Pekerja Sosial Ahli Pertama	• Melakukan penyaringan terhadap artikel/narasi/ video/ informasi yang akan ditampilkan dari setiap bidang • Memastikan bahwa artikel/narasi/ video/ informasi yang akan ditayangkan sesuai dengan kebijakan dan arahan pimpinan • Melakukan upload artikel/narasi/ video/ informasi pada website
6.	Editor	Bukhari,S.Ag Yudan Harto,S.Kep,M.Si Voltesen, S.Sos,MH Lamsyah Syahteri,A.Ks Eprilia Purwanti,S.Pd,MH Timor Diyanto,SH,M.Si,	Kepala Bidang PFM Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial Ka. UPTD PSBR Ka. UPTD PSTW	• Bertanggung jawab mengoordinasikan pengumpulan data,informasi masing-masing bidang • Menyusun artikel • Melakukan verifikasi dan validasi terhadap bahan artikel/narasi/ video/ informasi yang disiapkan oleh operator sebelum diserahkan diserahkan kepada redaktur / web admin
7.	Operator	Prilli Yerisha Ogta,S.Tr,S.Sos Feti Andriska	Pekerja Sosial Ahli Muda Pengadministrasi Perkantoran	• Mengolah bahan mentah artikel/narasi/ video/ informasi menjadi artikel setiap bidang

	Noci Novia,S.Sos	Penyuluh Sosial Ahli Muda	• Menyusun tulisan artikel/narasi/ video/ informasi publik • Melakukan koordinasi dengan redaktur untuk teknis penayangan serta pembuatan artikel
	Detti Ratnasari,SE	Pekerja Sosial Ahli Muda	
	Christein Emylia,SE	Pekerja Sosial Ahli Muda	
	Desi Pujasari,S.IP	Pekerja Sosial Muda	
	Irma Suryani,S.ST	Penelaah Teknis Kebijakan	

Ditetapkan di Bengkulu

Pada Tanggal : **6 April 2026**

KEPALA DINAS SOSIAL
PROVINSI BENGKULU

SWIFANEDYUSDA S.Hut

Pembina TK.I / IV b

NIP. 197608152008041001